

# 2017학년도 산업체 위탁교육 모집요강



(2년 과정)

# I. 산업체 위탁교육 안내

## 산업체 위탁교육이란?

고등·교육법 제40조 및 동법 시행령 제53조의2에 의거 시행되는 산업체 근로자를 위한 무시험전형 입학제도로 일반 정규학생과 동일한 전문학사 학위를 취득할 수 있는 직장인만을 위한 교육제도입니다.

현재 재직중인 근로자에게 계속교육의 기회를 제공하여 근로자의 자질향상과 자기발전을 도모하고 산업체는 사원의 재교육 및 산업 발전에 따른 현장실무 적응능력 향상을 통해 산업체에서 필요로 하는 우수한 전문 기술인력을 양성할 수 있는 장점이 있습니다.

경북대학교 학사학위 전공심화과정 설치학과로 입학하는 경우는 4년의 교육과정으로 학사학위까지 취득할 수 있습니다.



## II. 전형일정, 모집인원 및 전형료

### 1. 모집학과 및 모집 인원(2016학년도 기준)

학 과	수업연한	주/야	모집인원	비 고
건설환경디자인과	2	야간	20	
복지행정과	2	야간	30	서울시 송파구 의회 및 송파구 시설관리공단과의 계약에 의거 진행되므로 그 외 산업체인 경우 상담 후 지원하여야 함
		야간	30	경기도 부천시 소재 산업체와의 계약에 의거 진행되므로 그 외 산업체인 경우 상담 후 지원하여야 함

※ 모집학과와 모집인원은 모집시기별로 변경될 수 있음(추후 확정된 모집요강을 반드시 확인하여야 함)

※ 건설환경디자인, 복지행정과는 학사학위 전공심화과정 설치로 학사학위까지 취득 가능함

## 2. 모집일정

구 분		기 간	장 소	비 고
1차	원서접수	2017. 1. 3(화) ~ 1.20(금)	(주)유웨이 남양주 및 포천 종합행정센터	평일, 마감일은 오후 6시 토·일요일 미접수
	합격자 발표	2017. 1.27(금) 오후 7시	입학안내 홈페이지	예비순위 동시 발표
	합격자 등록	2017. 2. 7(화) ~ 2. 9(목)	지정 금융기관	금융기관 영업시간까지
2차	원서접수	2017. 2. 1(수) ~ 2.17(금)	(주)유웨이 남양주 및 포천 종합행정센터	평일, 마감일은 오후 6시 토·일요일 미접수
	합격자 발표	2017. 2.20(월) 오후 7시	입학안내 홈페이지	예비순위 동시 발표
	합격자 등록	2017. 2.21(화)	지정 금융기관	금융기관 영업시간까지
3차	원서접수	2017. 2.20(월) ~ 2.24(금)	(주)유웨이 남양주 및 포천 종합행정센터	평일, 마감일은 오후 6시 토·일요일 미접수
	합격자 발표	2017. 2.27(월) 오후 7시	입학안내 홈페이지	예비순위 동시 발표
	합격자 등록	2017. 2.28(화)	지정 금융기관	금융기관 영업시간까지

3. 전형료 : 25,000원

## III. 지원 자격 및 방법

### 1. 지원 자격

- 고등학교 졸업하였거나 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로

입학시점(2017. 3. 1일)기준으로 산업체 재직경력 9개월 이상인 경력자(현재 재직자 중이어야 지원이 가능함)

- ※ 특성화고·마이스터고 졸업자, 일반고 졸업생 중 위탁직업교육과정 이수자(2017년 2월 졸업예정자 포함)는 고교-대학-산업체간 협약(MOU)등을 통해 대학에 입학한 경우 재직경력 9개월 조건을 적용하지 않음
- ※ 산업체부설고등학교, 산업체 근로청소년을 위한 고등학교의 야간 특별학급, 야간 고등학교 및 방송통신대 고등학교 졸업(예정)자의 경우 재학기간 중의 산업체 근무경력을 산업체근무 기간으로 인정함 (특성화 고교 학생들의 재학 중 현장실습기간은 산업체근무경력으로 인정하지 않음)

2. 지원 방법 : 근무 직종 및 분야와 관계없이 지원 가능

## IV. 산업체의 범위 및 제출서류

### 1. 산업체범위

- 가. 국가, 지방자치단체 및 공공단체
- 나. 방송법 제2조에 따른 방송사업체 및 신문 등의 진흥에 관한 법률 제9조에 따라 등록된 신문사 등
- 다. 초·중등교육법 제2조 및 고등교육법 제2조에 따른 학교
- 라. 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률 제2조에 따라 감독청에 등록된 학원 및 교습소
- 마. 의료법 제3조에 따른 의료기관
- 바. 근로기준법 제11조에 따라 상시 5인(사업주 포함) 이상의 근로자를 사용하는 산업체
- 사. 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험 등에 가입되어 있는 산업체
- 아. 기타 교육부장관이 정하는 사항

## 2. 제출서류 (공통+유형별 제출서류)

구 분	제출서류	부수	비 고
공통 제출서류	산업체 위탁교육 의뢰서	1부	본 대학교 서식(산업체장 직인 날인) (입학안내 - 입학상담 - 입시자료실 게재)
	산업체 위탁교육 위탁계약 의향서	2부	
	서약서	1부	
	재직증명서	1부	
	고등학교 졸업증명서(검정고시 합격증명서)	1부	
유형별 제출서류	일반산업체 4대 보험 가입증명서(택 1) ※ 하단 참조	1부	① 건강보험 자격득실 확인서 ② 국민연금 가입 확인서 ③ 고용보험피보험자격 이력내역서 ④ 산재보험 가입확인서
	공무원 및 군인 공무원 : 재직증명서+공무원증 사본 군 인 : 복무확인서	1부	
	개인사업자 ① 사업자등록증명원 ② 소득금액증명원 또는 납세사실증명	각 1부	※ 하단 참조
	영농인 및 어업인 - 영농인 : 농지원부 - 어업인 : 어업인허가증명서	1부	

※ 제출 서류는 원서 접수일 기준으로 1개월 이내 발급된 원본 서류만 인정하며 접수시 제출하여야 함

## 3. 공적증명서 인터넷 발급방법

### 가. 건강보험 자격득실 확인서

- 국민건강보험공단 홈페이지(<http://www.nhic.or.kr>)에서 발급
- \* 공인인증서 사전준비(건강보험관리공단 및 은행에 방문하여 발급)
- \* 로그인시 반드시 “인증서로그인”을 해야 함(일반로그인은 발급불가)
- \* 자격득실확인서 클릭 → 출력 클릭(주의 : 인쇄하기는 화면 인쇄만 됨)

### 나. 국민연금 가입 확인서

- 국민연금공단 홈페이지(<http://www.nps.or.kr>)에서 발급
- \* 공인인증서 사전준비(인증서가 없는 경우 은행에 방문하여 발급)
- \* 로그인시 개인로그인(사업장로그인 x) → 가입증명서 발급

### 다. 고용보험자격 이력내역서

- 고용보험 인터넷 서비스 홈페이지(<http://edi.work.go.kr>)에서 발급
- \* 공인인증서 사전준비(인증서가 없는 경우 은행에 방문하여 발급)
- \* 로그인시 개인회원 로그인(사업장로그인 x) → 고용보험가입이력조회 → 고용보험자격이력내역서 출력

### 라. 산재보험 가입확인서

- 근로복지공단 콜센터(☎1588-0075)에서 산업체 산재보험 담당자가 신청 → 팩스전송
- \* 산재보험은 사업장으로 관리되므로 산재보험 가입확인서 상의 회사명으로 확인

### 마. 사업자등록증명원, 소득금액증명원

- 국세청 홈페이지(<http://www.nts.go.kr>)에서 발급
- \* 공인인증서 사전준비(인증서가 없는 경우 은행에 방문하여 발급)
- \* 국세청 홈페이지 상단 메뉴 중 전자민원 → 민원증명발급 → 민원선택(사업자등록증명원, 소득금액증명원)

## V. 선발 및 합격자 발표(등록)안내

### 1. 선발방법

#### - 무시험 서류전형으로 산업체 근무 경력 순으로 선발

※ 산업체근무경력이 같을 경우 현 직장에서의 장기근속자 순으로 선발함

※ 경력기간은 제출한 **공적증명서**에 표기된 기간으로 산정함

### 2. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표 : 경북대학교 입학안내 홈페이지 및 SMS(합격자에 한함)를 통해 발표

구 분	기 간	장 소	비 고
1차	2017. 1.27(금) 오후 7시	입학안내 홈페이지	예비순위 동시 발표
2차	2017. 2.20(월) 오후 7시	입학안내 홈페이지	예비순위 동시 발표
3차	2017. 2.27(월) 오후 7시	입학안내 홈페이지	예비순위 동시 발표

나. 합격증 및 등록금고지서 교부(합격통보시 안내) : **합격증과 등록금고지서는 합격자에게 개별발송이 되지 않음**  
합격자 발표시 안내하는 일자에 경북대학교 **입학안내(홈페이지)**에서 **합격자 조회 후 합격증과 등록금고지서를 출력하여야 함**

출력한 등록금고지서는 등록기간 내에 경북대학교가 지정한 금융기관으로 청구납부, 계좌이체, 무통장입금, 인터넷뱅킹 등으로 납부(등록)하여야 함

다. 합격자 등록기간 : 등록마감일 지정 금융기관 영업시간 전까지(오후 4시까지)

구 분	기 간	장 소	비 고
1차	2017. 2. 7(화) ~ 2. 9(목)	지정 금융기관	금융기관 영업시간까지
2차	2017. 2.21(화)	지정 금융기관	금융기관 영업시간까지
3차	2017. 2.28(화)	지정 금융기관	금융기관 영업시간까지

라. 등록기간 내에 지정 금융기관에 등록을 하지 않은 경우에는 입학은 포기한 것으로 간주하여 입학을 취소함

### 3. 총원 합격자 발표 및 등록안내

가. 입학포기자의 **총원 합격자 발표**는 입학원서에 기재된 **연락처로 개별 통보함**

나. **총원 합격자의 등록일자는 합격통보시 안내하며 등록절차는 최초 합격자와 동일함(6번 참조)**

다. **전화불통 및 부재 등으로 합격통보가 불가능 할 경우에는 입학**을 포기하는 것으로 간주하여 **입학을 취소함**  
(추후 이의를 제기할 수 없음)

라. 합격통보시 등록을 포기한 경우에는 입학을 취소하며 추후 반복할 수 없음

### 4. 입학포기 및 등록금 환불 안내

가. 예치금 및 등록금(입학금+수업료) 환불

(1) 2017. 2.28일까지 입학금과 수업료는 전액 환불하고 2017. 3. 1일 이후는 “대학 등록금에 관한 규칙”(교육부)에 의거 감액하여 환불함

(2) 환불기간 : 2017. 2.10(금) ~ 2.28(화) 오후 4시까지

(3) 등록금 환불 신청시 제출서류

본인 (수험생) 신청시	대리인 (직계가족) 신청시	비고
본인 또는 보호자 온라인 계좌번호	수험생 또는 보호자 온라인 계좌번호	경북대학교 지정 금융기관 이외의 다른 금융기관으로 입금요청 시 송금수수료는 수험생이 부담하며 은행간 전산장애로 입금이 지연될 수 있음
본인 도장, 신분증 및 보호자 도장	대리인 도장, 신분증 및 수험생 도장	
주민등록등본 또는 건강보험증	주민등록등본 또는 건강보험증	가족 확인용

나. 환불 신청자의 환불금 송금시간

- (1) 환불기간 오전 9시~오전 11:30분 신청자 : 당일 오후 3:30분까지 신청자 계좌로 송금
- (2) 환불기간 오전 11:30분 이후 신청자 : 익일 오후 1시까지 신청자 계좌로 송금

다. 온라인 환불 신청

- (1) 필수조건 : 본인 명의 휴대폰, 보호자 명의 휴대폰 및 본인 또는 보호자 명의 통장
- (2) 환불신청 방법
  - 입학안내 홈페이지 접속(efms.kbu.ac.kr) → 지원자서비스 → 등록금 환불신청에 로그인 후 신청
  - ※ 온라인 환불 신청 후 환불처리가 완료되면 입학이 취소됨
- (3) 온라인 신청자의 환불금 송금시간
  - 환불기간 오전 9시~오전 11:30분 신청자 : 당일 오후 3:30분까지 신청자 계좌로 송금
  - 환불기간 오전 11:30분 이후 신청자 : 익일 오후 1시까지 신청자 계좌로 송금

라. 환불 계좌번호의 착오기재 또는 변경을 희망할 경우에는 “등록금 환불 신청시 제출서류”를 준비하여 직접 방문(경북대학교 총무과)하여야 함

## VI. 지원자 유의사항

1. 입학자격 최종확인을 위해 입학생은 2017. 2.28일 기준으로 원서접수시 제출한 공적증명서와 산업체위탁교육 계약서를 입학처로 제출하여야 함
2. 산업체 위탁교육생은 재직여부를 확인하기 위해 졸업할 때까지 매년 3월, 9월(연 2회) 공적증명서를 제출하여야 함(이 기간 이내에 제출하지 않을 경우 제적처리함)
3. 입학 후 1학기 수료 전 이직 또는 퇴직의 경우는 산업체위탁교육심의위원회 심의절차 없이 제적처리함
4. 입학 후 본인의 원에 의해 해당 산업체를 퇴직할 경우는 위탁계약의 해지로 보아 입학취소 또는 제적처리하나 이직한 경우에는 퇴직 후 3개월 이내에 새로운 산업체의 장과 위탁교육 계약(협약)을 다시 체결하면 제적처리를 하지 아니함
5. 산업체의 도산, 구조조정 등 비자발적으로 퇴직한 경우 6개월 내 새로운 산업체 이직 시 산업체위탁교육심의위원회의 심의를 거쳐 학업유지가 가능함
6. 산업체위탁교육을 1학기만 남겨놓고 퇴직한 경우에는 산업체위탁교육심의위원회의 심의를 거쳐 학업유지 가능함
7. 채용을 전제로 고교-대학-산업체 간 협약으로 입학한 특성화고·마이스터고 졸업자, 일반고 졸업생 중 위탁직업교육과정 이수자(2017. 2월 졸업예정자 포함)는 산업체에서 6개월간 의무로 재직하여야 함
8. 상기의 3개월, 6개월 기준은 4대 보험 및 국가·지방자치단체가 발급한 증빙 서류 등

공적증명서상에 상실일과 취득일 기간으로 산정함

9. 산업체위탁교육의뢰서 및 제출 서류의 변조 혹은 허위 기재 등 부정한 방법으로 입학한 자는 합격, 입학 또는 졸업을 취소하며, 민·형사상의 책임을 물을 수 있음
10. 산업체 위탁교육생은 산업체의 근무지가 수도권내에 위치하고 있는 지역산업체로서 수학에 지장이 없고 통학이 가능한 자여야 함
11. 산업체 위탁교육생으로 입학한 자는 휴학 및 전과가 불가함
12. 산업체 위탁교육은 별도학급으로 편성하여 운영하나 등록인원이 10명 미만일 경우에는 개설하지 않음.
13. 기타 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학 산업체위탁교육심의위원회에서 별도로 정하며, 입학 후의 제반 사항은 본 대학의 학칙에 따름

## Ⅶ. 기타 안내

### 1. 학생 1인당 1학기 등록금 납부액

(단위 : 원)

학 과 명	입학금 (A)	수업료 (B)	등록금 계 (A+B=C)	감면액 (D)	등록금 납부액 (C-D)	비 고
복지행정과	650,000	2,792,000	3,442,000	837,000	2,605,000	
건설환경디자인과	650,000	3,293,000	3,943,000	987,000	2,956,000	

※ 2016학년도 신입생 기준으로 변동될 수 있음

※ 산업체 위탁교육생은 매학기 수업료의 30%를 감면함

### 2. 상담 및 문의

#### 가. 학과

구 분	학 과	전화번호	비 고
입학 및 교육상담	건설환경디자인과	031-570-9890, 9899	
	복지행정과	031-570-9970, 9979	

#### 나. 행정부서

구 분	담당 부서	전 화 번 호	상 담 내 용
입 학 상 담	입학처	031) 570 - 9540	입학전형 세부사항 안내
등 록 금 상 담	사무국 총무과	031) 570 - 9565	등록금 납부 및 환불 안내
장학금, 학자금 대출	교학처	031) 570 - 9542	장학금 및 학자금 대출 안내